

Wir suchen Bewerber(innen)

- die motiviert, engagiert und ehrgeizig sind
- die kommunikativ und kundenfreundlich handeln
- mit guten bis sehr guten schulischen Leistungen, insbesondere in Mathematik und Deutsch
- mit Abitur für die Ausbildung zum/zur Immobilienkaufmann/-frau und Bachelor of Arts
- mit gutem bis sehr gutem MSA für die Ausbildung zum/zur Kaufmann/-frau für Büromanagement

Stelle deine Fähigkeiten unter Beweis! Nach erfolgreichem Abschluss der Ausbildung stehen dir viele Möglichkeiten, beispielsweise in den Bereichen **Vermietung/Verwaltung, Kundenberatung, Rechnungswesen, Sekretariat** oder **Personal**, offen.

Wir brauchen von dir:

- ein Anschreiben
- einen Lebenslauf
- ein Lichtbild
- die letzten drei Zeugnisse
- zusätzliche Qualifikationsnachweise und Praktikumszeugnisse



Nachdem wir deine Bewerbung erhalten haben, werden wir sie auswerten. Überzeugt uns die Bewerbung, dann wirst du zu einem Einstellungstest eingeladen. Nach dem Einstellungstest folgt ein Vorstellungsgespräch. Hast du auch dieses erfolgreich gemeistert, bist du vielleicht bald ein neues STADT UND LAND-Gesicht.

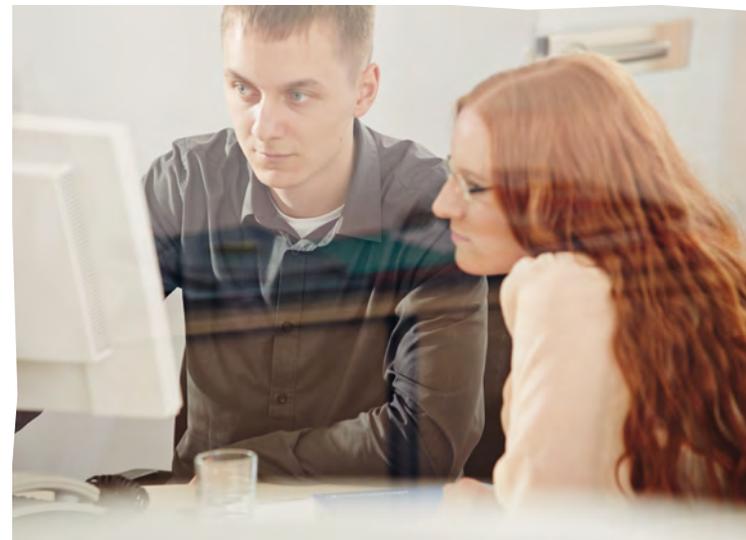
Haben wir dein Interesse geweckt?
Dann schick' uns deine Bewerbung bis zum **10. Januar** an folgende Adresse:

STADT UND LAND
Wohnbauten-Gesellschaft mbH
Personalentwicklung
Werbellostraße 12
12053 Berlin

Telefon 030 6892-6283
Fax 030 6892-6492

oder an:
ausbildung@stadtundland.de

Weitere Infos unter
www.stadtundland.de



STADT UND LAND

Ausbildung in der Wohnungswirtschaft

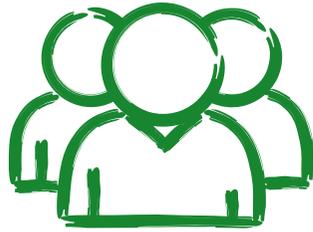


Jetzt bewerben!

Bei der **STADT UND LAND** –
einem der größten kommunalen Wohnungs-
baugesellschaften Berlins

**Zimmer,
Küche, Bad,
Berlin.**

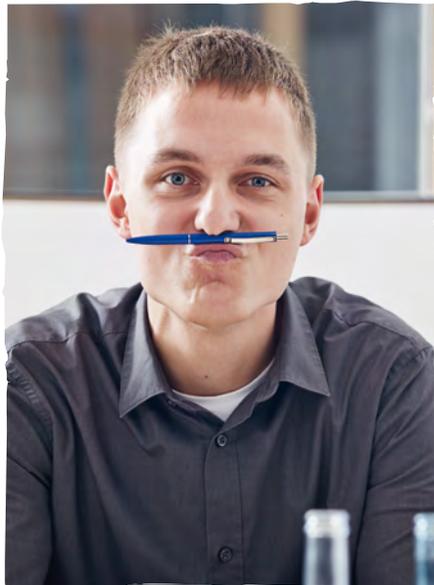
Ausbildung bei der STADT UND LAND



Jährlich starten Schulabsolventen ihre Ausbildung beim Wohnungsunternehmen **STADT UND LAND** in den Berufsrichtungen:

- Kaufmann/-frau für Büromanagement
- Immobilienkaufmann/-frau
- Duales Studium BWL/Immobilienwirtschaft

1924 gegründet, entwickelte sich die **STADT UND LAND** Wohnbauten-Gesellschaft mbH zu einer der größten kommunalen Wohnungsbaugesellschaften Berlins. Die Bestände prägen den Süden und Osten der Hauptstadt.



Wir setzen auf die „Generation Zukunft“ – und bieten dir eine fundierte Basis, um erfolgreich in das Berufsleben einzusteigen:

- eine abwechslungsreiche Ausbildung,
- Weiterbildungen und Schulungen,
- eine tarifliche Vergütung,
- eine jährliche Bildungsreise.

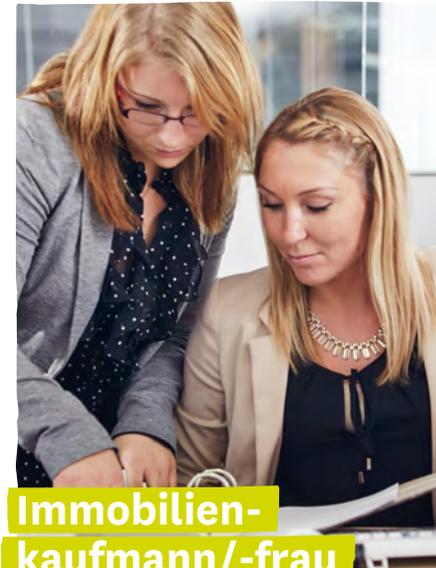
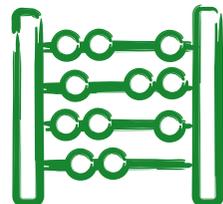
Während der Ausbildung lernst du alle Bereiche des Unternehmens kennen und wirst nicht nur in der Konzernzentrale in Neukölln, sondern auch in den Servicebüros mit Kundenkontakt eingesetzt.



Kaufmann/-frau für Büromanagement

Ausbildungsdauer: 3 Jahre

- Ausführen von Assistenz- und Sekretariatsaufgaben
- Telefonate führen und Auskünfte erteilen
- Postein- und -ausgänge bearbeiten
- Texte erstellen und archivieren
- Assistieren bei Gesprächen, Tagungen und Seminaren
- Empfangen von Besuchern
- Bearbeiten von Personalvorgängen



Immobilien- kaufmann/-frau

Ausbildungsdauer: 3 Jahre

- Bewirtschaftung von Immobilien und Grundstücken
- Vermietung von Objekten, Wohnungsübergaben und -abnahmen
- Exposés erstellen
- Mieter betreuen
- Mit Rechnungen arbeiten
- Mietenbuchhaltung
- Betriebskostenabrechnung
- Investitions- und Wirtschaftlichkeitsberechnungen
- Instandhaltung, Instandsetzung des Immobilienbestandes
- Planung von Neubauten, Sanierungs- und Modernisierungsmaßnahmen



Duales Studium, Bachelor of Arts, Fachrichtung BWL/Immobilienwirtschaft

Ausbildungsdauer: 3 Jahre

- Quartalsweiser Wechsel zwischen Theorie an der HWR Berlin und Praxiseinsätzen im Unternehmen
- Im Rahmen des Studiums wissenschaftliche Arbeiten verfassen
- Managementaufgaben
- Entwicklung und Bewirtschaftung von Immobilienbeständen
- Bilanzierung und Controlling
- Bauinvestition und Finanzierung

